

ENDÜSTRİYEL TASARIM TESCİLİ BAŞVURU KILAVUZU

Tanımlar

554 sayılı KHK 'da endüstriyel tasarımlar ile ilgili temel kavramlara ait tanımlar;

Tasarım: Bir ürünün tümü veya bir parçası veya üzerindeki süslemenin, çizgi, şekil, biçim, renk, doku, malzeme veya esneklik gibi insan duyuları ile algılanan çeşitli unsur veya özelliklerinin oluşturduğu bütünü"

Ürün: Bilgisayar programları ve yarı iletkenlerin topoğrafyaları hariç olmak üzere, endüstriyel yolla veya elle üretilen herhangi bir nesnenin yanısıra bileşik bir sistem veya bunu oluşturan parçaları, setler, takımlar, ambalajlar gibi nesnelere, birden çok nesnenin veya sunuşun birarada algılanabilen bileşimleri, grafik semboller ve tipografik karakterleri

Tasarımcı: Korumaya konu olan tasarımı tasarlayan kişi"

olarak ifade edilmektedir.

Başvuru İçin Gerekli Evraklar

Endüstriyel tasarım tescil başvurusu için hazırlanması gereken evraklar aşağıda sıralanmıştır.

- Başvuru formu
- Ücret
- Vekaletname
- İmza Sirküsü
- Rüçhan Belgesi ve Türkçe tercümesi

Bu evraklarda başvuru formu ile ücret bütün başvurular için gerekli olmakla beraber,

- Vekaletname, işlemlerin Enstitü nezdinde yürütülmesi amacıyla Enstitü vekil siciline kayıtlı vekil tayin edilmesi durumunda,
- İmza sirküleri, başvuru sahibinin tüzel kişi olması ve başvuruda vekil tayin edilmemesi durumunda,
- Rüçhan Belgesi ve Türkçe tercümesi ise başvuruda rüçhan hakkının talep edilmesi durumunda başvuru sahiplerinden istenmektedir.

Başvuru Formu Nasıl Doldurulur?

Endüstriyel tasarım tescili başvuru formu, kullanıcılara kullanım kolaylığı sağlayacak nitelikte tasarlanmıştır. Form içerisinde yer alan alanlar madde başlıkları halinde numaralandırılmış olup ilgili alanlarda başvuru sahiplerinden talep edilen bilgiler ile sunulacak olan belgelerin niteliği hakkında bilgi aşağıda sıralanmaktadır. Başvuru formu, Enstitüden temin edilebileceği gibi Enstitü web sayfasında da (www.turkpatent.gov.tr) yer almaktadır. Tasarım tescili başvuru formu bilgisayar ortamında doldurulmalı yada daktilo ile yazılmalıdır. El yazısı ile doldurulan başvuru formları Enstitü tarafından kabul edilmemektedir.

"Referans No": Referans numarası, başvuru için başvuru sahiplerince tayin edilebilecek bir numaradır. "Referans No" alanının doldurulması zorunlu olmamakla beraber başvuru formunda belirtilen referans numaraları, başvuru bilgileri ile beraber sisteme kaydedilmekte ve yapılan yazışmalarda ayrı bir alanda belirtilmektedir. Bu sayede başvuru sahiplerine başvurularını, evrak numarasının yanı sıra bu alanda belirtilen referans numarası ile de takip etme imkanı sağlanmaktadır. Ancak Enstitü ile yapılacak yazışmalarda, talebe ilişkin tarafınıza verilen evrak numarası veya varsa başvuru numarasının kesinlikle belirtilmesi gerekmektedir.

Başvuru formunda yer alan her sayfa başvuru sahibince veya vekili tarafından tarih atılmak suretiyle imzalanmalıdır.

I. Başvuru Sahibi:

Bu alan başvuru sahibine ait kimlik bilgileri ile irtibat bilgilerinin belirtildiği bölümdür. Başvuru sahibinin adının yada unvanının başvuru formunda belirtilmemesi başvurunun kesinleşmesini etkilemekte olduğundan başvuru aşamasında bu bilgilerin eksiksiz doldurulması büyük önem arz etmektedir.

Başvuru sahibine ait adresin açık, net ve detaylı olması gerekmektedir. Bununla beraber, başvuru sahibine ait telefon, fax veya e-posta bilgileri de bu alanda belirtilmelidir. Enstitü kayıtlarında başvuru sahibine ait geçerli adreslerden bir tanesi yazışma adresi olarak belirlenir ve başvuru sahibi ile yapılacak işlemler bu adres üzerinden yürütülür. Bu nedenle, başvuru sahiplerince tüm başvurularda Enstitü kayıtlarında yazışma adresi olarak belirlenen adresin kullanılması önemlidir.

Bu alanda verilecek bilgiler için form üzerinde ayrılmış alanların yetersiz kalması durumunda, alana sığmayan bilgilerin bölüm başlığında belirtilmek suretiyle formun arka sayfasında yer alan "ek sayfa"da belirtilmesi gerekmektedir.

Başvuru sahibinin niteliği (gerçek/tüzel kişi) formda yer alan ilgili alan işaretlenerek belirtilir. "TPE Sahip No", Enstitü tarafından başvuru sahiplerine verilen sahip numarasıdır. İlk defa tasarım tescil başvurusu yapacak olan başvuru sahipleri bu alanı boş bırakmalıdır. Önceden tasarım tescil başvurusu yapmış olan başvuru sahiplerinin sahip numaralarını bilmeleri durumunda bu alanı doldurmaları işlemlerin sağlıklı yürütülmesi açısından önemlidir.

II. Vekil:

Başvuru sahipleri, işlemlerini Enstitü nezdinde yürütmesi amacıyla vekil tayin edebilirler. Ancak atanacak vekilin Enstitü vekil siciline kayıtlı olması gerekmektedir. Enstitü vekilsicile kayıtlı vekillere ait bilgilere Enstitümüz web sayfasında (www.turkpatent.gov.tr) yer almaktadır.

Başvuru sahibinin vekil tayin etmek istemesi durumunda, vekile ait isim ve adres bilgileri formun bu kısmında belirtilmelidir. Bu kısımda verilen bilgiler yazışmaların sorunsuz yapılabilmesini sağlayacak açıklıkta olmalıdır. Eğer varsa, vekile ait telefon ve fax numaraları ile e-posta adreslerinin de belirtilmesi faydalı olacaktır. Başvuru sahibinin vekil tayin etmesi durumunda, Enstitü tarafından yapılacak bütün yazışmalar atanan vekile yapılacak ve yazışmalarda formun bu kısmında belirtilen irtibat bilgileri kullanılacaktır.

"Vekil Sicil No", Enstitü siciline kayıtlı vekillere verilen sicil numarasıdır. Başvuru sahipleri tarafından, adlarına İşlemlerin yürütülmesi amacıyla atanan vekillerin, sicil numaralarını bu alanda belirtmeleri faydalı olacaktır.

Vekaletnamenin başvuru formu ekinde sunulması halinde bu durum form üzerinde ilgili alan işaretlenerek belirtilmelidir. Vekaletnamede, vekilin endüstriyel tasarım tescili veya buna ilişkin işlemler için atandığı hususu ile atanma tarihine açıkça yer verilmesi gerekmektedir. Başvurunun geri çekilmesi veya Enstitü nezdinde tescilin iptalinin istenmesi taleplerinin vekil tarafından yapılması hâlinde, bu yetkilerini açıkça belirten ve noterce tasdik edilmiş vekaletname sunulması gerekmektedir. Bunun dışında kalan diğer işlemler için sunulan vekaletnamede noter marifeti aranmaz.

İşlem sırasında başvuru sahibinin vekilini değiştirmesi ve azilnameyi sunması halinde tebligat yeni vekile yapılır. Azilnamenin sunulmaması durumunda başvuru sahibinden iki ay içerisinde vekilini tayin etmesi istenir. Aksi takdirde, yazışmalar başvuru sahibine yapılır.

III. Başvuru Çeşidi:

Bir başvuruda, mevzuatta öngörülen şartları taşıması koşuluyla, birden fazla tasarım tescili için talepte bulunulabilir. Bu başvurular çoklu başvuru olarak değerlendirilmektedir. Başvurunun çoklu olması durumunda başvuruda yer alan tasarım sayısı bu alanda belirtilmelidir.

Süslemeler ve desen tasarımları hariç olmak üzere, tasarımların veya tasarımın uygulandığı ürünlerin çoklu başvuruya konu olabilmeleri için bu ürünlerin, aynı alt sınıfa dahil olmaları veya bileşik bir ürünün parçaları olmaları veya aynı set / takıma ait olmaları veya birden çok nesnenin yada sunuşun bir arada algılanabilen bir birleşimini oluşturmaları şarttır.

Enstitü, başvuru formunda belirtilen tasarımların veya tasarımın uygulandığı ürünlerin sınıflandırılmasında Endüstriyel Tasarımların Uluslararası Sınıflandırılmasında belirtilen esaslara uygun olarak düzenleme yapar. Bu düzenleme sonucunda Kanun Hükmünde Kararnamenin 28 inci maddesi gereği çoklu başvuruda bir bölünme söz konusu olması halinde Enstitü iki aylık süre içerisinde hangi tasarımların işleme alınacağı hususunda başvuru sahibinden veya vekilinden bildirim yapmasını ister. Bölünen tasarımların koruma şartlarına sahip olması koşuluyla yeni bir başvuruya konu edilmesi hâlinde, başvuru tarihi olarak, bölünen dosyanın başvuru tarihi esas alınır.

IV. Yayın Erteleme Talebi:

Yayın erteleme, başvuruda yer alan tasarımlara ait görsel anlatımların talep edilen yayın erteleme süresi içerisinde kamu incelemesine kapalı tutularak, söz konusu süre bitiminde Bültende yayınlanmasdır.

Yayın erteleme talebine ilişkin bilgi ile yayım erteleme süresi bu alanda belirtilmelidir. Tasarım tescil başvurusu sahibi, başvurunun kesinleşme tarihinden veya rüçhan talebi varsa rüçhan tarihinden başlamak ve otuz aydan uzun olmamak kaydı ile başvuru esnasında yayımın ertelenmesi talebinde bulunabilir. Yayın erteleme talebi **kesinlikle** başvuru aşamasında yapılmalıdır. Başvuru sonrası yapılacak yayın erteleme talepleri dikkate alınmaz. Çoklu başvurularda, başvuruda yer alan tasarımların yalnız bir kısmı için de yayım erteleme talebinde bulunulabilir.

V. Rüçhan Talebi:

Başvuruda rüçhan talebinin olup olmadığı bu alanda yapılacak işaretleme ile belirtilmelidir. Rüçhan hakkı talebinin **kesinlikle** başvuru aşamasında yapılması gerekmektedir.

Başvuru sahipleri, Türkiye dışında bir ülkede bir tasarım tescili için usulüne uygun olarak yaptıkları başvurulara dayanarak, başvuru tarihinden itibaren altı ay süreyle aynı tasarım için Türkiye’de başvuru yapma konusunda rüçhan hakkından yararlanırlar. Başvuruya dayanarak rüçhan hakkı talep ediliyorsa, ilk başvurunun yapıldığı menşe memleket idaresi tarafından verilmiş bulunan tasdikli Rüçhan Belgesi ile bu belgenin onaylı Türkçe tercümesi başvuruda verilir.

Rüçhan hakkı talebi açılan sergilerde tasarımların teşhir edilmesi yoluyla da talep edilebilir. Bu durum da rüçhan sergi rüçhanı olarak adlandırılır.

Şayet sergi rüçhanı Türkiye’de açılan sergilerdeki teşhire dayanıyorsa, yetkili mercilerden alınacak, teşhir edilen ürünü sarıh ve eksiksiz bir şekilde gösteren fotoğraf veya fotoğraflarını içeren ve ürünün çeşidi ile bu ürünün sergide görünür şekilde konulduğu tarihi ve resmi açılış tarihini gösterir belge sunulmalıdır.

Yabancı ülkelerde veya ülkelerdeki sergilerde teşhir edilen tasarımlar içinse, serginin açıldığı yetkili merciler tarafından düzenlenen ve bu bendinin birinci paragrafında belirtilen hususları içeren belge sunulmalıdır.

Rüçhan hakkı talep ediliyorsa, ilk başvurunun yapıldığı ülkenin yetkili idaresi tarafından verilmiş tasdikli rüçhanla ilgili belgenin başvuru tarihinden itibaren üç ay içerisinde Enstitüye verilmesi gerekir. Rüçhan hakkına ilişkin eksikliklerin giderilmemesi sadece rüçhan hakkının yitirilmesine neden olur başvuru işlemleri rüçhansız olarak yürütülür.

Rüçhan hakkı, tasarım tescil sistemi üzerinde büyük bir öneme sahiptir. Rüçhan hakkının önemini bir örnekle açıklamak gerekirse;

A ülkesinde açılan bir sergide tasarımın sergilendiği tarihi ya da bu ülkenin sınai mülkiyet ofisine yapılan tasarım tescil başvurusunu müteakip, 6 ay içerisinde, B ülke ofisine yapılacak tasarım tescil başvurularında başvuru sahipleri, rüçhan (öncelik) hakkı talep edilebilmektedir. Bu durumda, başvuru sahibinin yapacağı başvuru ile B ülkesinde elde edeceği tasarım korumasının başlangıç tarihi, A ülkesinin sınai mülkiyet ofisine yaptığı başvuru tarihi yada bu ülkede açılan sergide tasarımını sergilediği tarih olacaktır. Bu sayede rüçhan hakkı ile başvuru sahibi, başka şahıslarca B ülkesinde rüçhan tarihinden daha sonra aynı tasarım için yapılacak tasarım tescil başvurusunun önüne geçmiş olacaktır.

VI. Tasarım Uygulanacağı Ürünler:

Bu bölümde, başvuruda yer alan tasarımların sıra numarası belirtilmek suretiyle ürün adları belirtilir. Bu bölümde yer alan "Locarno sınıf kodu" alanının doldurulması zorunlu olmamakla beraber, bilinmesi halinde başvuru sahibince veya vekilince doldurulması faydalı olmaktadır.

Süslemeler ve desen tasarımları, tasarımın uygulandığı ürün dikkate alınmaksızın Enstitü tarafından tek bir sınıfta değerlendirilir ve koruma tüm sınıfları kapsar.

Bu alanda verilecek bilgiler için form üzerinde ayrılmış alanların yetersiz kalması durumunda, alana sığmayan bilgilerin bölüm başlığında belirtilmek suretiyle formun arka sayfasında yer alan "ek sayfa"da belirtilmesi gerekmektedir.

VII. Tasarımcılar:

Başvuruda yer alan tasarımların kim tarafından tasarlandığı formun bu bölümünde açıkça belirtilir. Bir başvuruda yer alan bütün tasarımların aynı tasarımcıya ait olması durumunda formda yer alan ilgili alanın işaretlenmesi gerekir. Tasarımcı bilgisinin gerçek kişiye ait olması gerekir.

Tasarım tescil başvurusunda yer alan tasarım yada tasarımlar birden fazla kişi tarafından oluşturulmuşsa hangi tasarımların kimler tarafından yapıldığı ek sayfa hazırlanmak suretiyle belirtilmelidir.

Tasarımcıların birden fazla olması halinde, diğer tasarımcılara ait bilgilerin verilmesi için bölüm başlığında belirtilmek suretiyle formun arka sayfasında yer alan "ek sayfa"nın kullanılması gerekmektedir.

VIII. Tasarım Hakkı:

Başvuru sahibinin, tasarımcı ya da tasarımcılardan farklı olması halinde tescil talep hakkının tasarımcıdan veya tasarımcılardan ne şekilde elde edildiği, formun bu bölümünde yer alan ilgili alanı işaretlenerek belirtilmelidir. Beyanın "hizmet ilişkisi", "sözleşme gereği", veya "devir intikal yolu ile" olmaması durumunda bu alanda yer alan "diğer" kısmının işaretlenmesi ve hakkın ne şekilde elde edildiği hususuna açıklık getirilmesi gerekmektedir.

IX. Rüçhan Bilgileri:

Başvuru formunun V. bölümünde rüçhan talebinin var olduğu işaretlenmiş ise rüçhan hakkına ilişkin bilgiler bu bölüm altında yer alan ilgili alanlar doldurulmak suretiyle belirtilmelidir.

Başvuruda yer alan tasarımların tamamı için aynı rüçhan hakkının talep edilmesi durumunda ilgili alanın işaretlenmesi gerekir. Şayet başvuruda birden fazla rüçhan hakkı talep ediyorsa, diğer rüçhan hakkı bilgileri ile; başvuruda yer alan tasarımların sadece bir kısmı için rüçhan hakkı talep ediliyorsa, hangi tasarımların rüçhana esas olduğuna ilişkin bilgiler için "ek sayfa" kullanılmalı ve bu sayfada bölüm başlığı belirtilmek suretiyle açıklama getirilmelidir.

Görsel Anlatım Sayfası:

Görsel anlatım, tasarımın tüm belirgin özelliklerini yansıtan ve yayım yoluyla çoğaltmaya elverişli, resim, çizim, grafik, fotoğraf veya benzeri bir biçimde hazırlanmış tasarımın veya tasarımın uygulandığı ürünün görünümüdür.

Görsel anlatımlar, iyi kalitede düz beyaz A4 kağıdına, en az 8x8 cm. en fazla 16x16 cm. boyutunda hazırlanarak görsel anlatım sayfasına, tasarım ve görünüm numaraları belirtilerek yapıştırılır veya bu sayfada görüntülenir.

Sunulan görsel anlatımlar, yayım yoluyla çoğaltılmaya elverişli ve tasarıma ait görsel özelliklerin açık ve net şekilde ayırt edilmesine imkân sağlayacak nitelikte olmalıdır. Tescile konu tasarımın üç boyutlu olması durumunda tasarımın daha iyi anlaşılabilmesi için, tasarımı bütün yönleriyle açık ve net şekilde yansıtan görünümler sunulmalıdır.

Fotoğraf şeklinde verilen görsel anlatımlarda, tasarım veya tasarımın uygulandığı ürün sade ve düz bir fon üzerinde yer almalıdır. Çizim olarak sunulan görsel anlatımlar ise çizim aletleri veya elektronik vasıtalarla çizilmelidir. Ürünün kabartma kısımları gölgelendirme veya paralel çizgiler şeklinde gösterilmelidir.

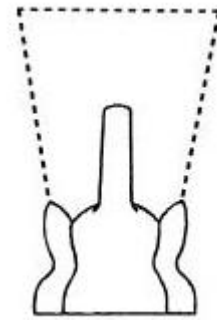
Tasarımın bir kısmının koruma altına alınması talep ediliyorsa, çizim olarak sunulan görsel anlatımlarda koruma talep edilmeyen unsurlar noktalı veya kesikli çizgilerle ifade edilirken, fotoğraf olarak sunulan görsel anlatımlarda ise koruma talep edilen kısımlar açıkça işaretlenmelidir. Aşağıdaki örnekte de görüldüğü gibi, 3 farklı açıdan görünümü sunulan bir bardak tasarımında korunmak istenmeyen kısımlar görsel anlatım üzerinde kesikli çizgilerle gösterilmiştir. Yapılacak başvurularda korumanın daha sağlıklı gerçekleşmesi için başvuru sahiplerinin bu hususa özen göstermesi gerekmektedir.



Ön Görünüm



Sol Görünüm



Sağ Görünüm

Ek görsel anlatım, tescile konu tasarımın daha iyi anlaşılabilmesi için tasarımın bütünlüğünü bozmamak kaydıyla aynı tasarımın farklı yönlerden elde edilmiş görünümü olup, tasarımın kullanım özelliklerini yansıtan farklı görünüm de ek görsel anlatım olarak değerlendirilir. Aralarında fiziki bağ bulunmayan, birden fazla parçadan oluşan tasarımlarda tasarımı oluşturan parçaların ek görsel anlatım olarak değerlendirilebilmesi için tasarımın normal kullanımı esnasında görülebilen görsel özelliklerine ve esas tasarımın sınıflandırıldığı ürün adına sahip olması gerekir. Aksi takdirde farklı tasarım olarak değerlendirilir.

Tescile konu tasarım dışında, başka bir cisim, aksesuar, ölçü veya açıklayıcı metin içeren, ürünleri kesit veya plân hâlinde, özellikle eksenler ve boyutları ile beraber gösteren çizimler veya resimler görsel anlatım olarak kabul edilmez. Aynı görsel anlatım içerisinde birden fazla görünüme yer verilemez. Görsel anlatımlar katlanmamalı, zımbalanmamalı, üzerinde silinti, kazıntı yapılmamalıdır.

Görsel anlatım sayfasında yer alan ilgili alanların yetersiz kalması durumunda görsel anlatım sayfası çoğaltılarak kullanılabilir.

Tarifname Sayfası:

Tarifname, tasarım veya tasarımın uygulandığı ürünün görsel özelliklerinin ifade edildiği yazılı metin olup formda yer alan tarifname sayfasında tasarım ve görünüm numaraları belirtilmek suretiyle hazırlanır.

Tarifnamede, tasarımın veya tasarımın uygulandığı ürünün görsel özellikleri dışında ürüne ait teknik ve fonksiyonel özellikler ile üretim yöntemleri gibi ifadelere yer verilmesi korumanın kapsamını etkilemez. Tarifname, sadece "Şekilde görüldüğü gibidir." ifadesinden oluşamaz.

Tescil konusunun tipografik karakterler olması durumunda, tipografik karakterlerden oluşan en az dört satırlık bir metin bu sayfaya yazılır.

Tarifname sayfasında ayrılan bölümün yetersiz olması durumunda, "ek sayfa" kullanılır.

Ücret:

Tasarım tescil başvurusunda yatırılması gereken ücret kalemleri aşağıda sıralanmıştır;

- Tasarım Tescil Başvuru Ücreti
- Yayın Ücreti
- Rüçhan Ücreti
- Yayın Erteleme Talebi Ücreti

Burada ifade edilen ücret kalemleri ile hangi durumlarda nasıl yatırılması gerektiği şu şekilde açıklanabilir;

Tasarım Tescil Başvuru Ücreti: Her bir tasarım tescil başvurusu için alınan ücrettir. Bir tasarım içeren başvurular tekli, birden fazla tasarım içeren başvurular ise çoklu başvuru olarak değerlendirilir. Çoklu başvurularda yer alan ilave her bir tasarım için belirlenen ilave tasarım tescil başvuru ücreti ödenir.

Yayın Ücreti: Siyah-beyaz veya renkli yayımlanması istenen her 8x8 cm ebatındaki görsel anlatımın yayını için alınan ücrettir. Bir görsel anlatımın boyutlarının 8x8 cm'yi aşması durumunda, bu alanı aşan her 8x8 cm'lik alan için ilave yayım ücreti alınır.

Rüçhan Ücreti: Rüçhan hakkının talep edilmesi halinde ödenmesi gereken ücrettir.

Yayım Erteleme Ücreti: Yayım ertelemesinin talep edilmesi halinde, yayım erteleme talep edilen her bir tasarım için ödenmesi gereken ücrettir

Tasarım tescil başvurusuna ilişkin ücret hesaplamalarını örnek tablolar üzerinde incelemek gerekir.

TASARIM TESCİL BAŞVURU ÜCRETİ HESAPLAMASI	
TASARIM SAYISI	BAŞVURU ÜCRETİ (YTL)
1	140
2	140+40*1= 180
3	140+40*2= 220
.	.
.	.
.	.
15	140+14*40= 700
16	140+15*40= 740
.	.
.	.
.	.

YAYIN ÜCRETİ HESAPLAMASI				
GÖRSEL ANLATIM SAYISI (8X8 cm ALAN ADETİ)	GÖRSEL ANLATIM TÜRÜ	YAYIN ÜCRETİ (TL)	GÖRSEL ANLATIM TÜRÜ	YAYIN ÜCRETİ (TL)
1	SİYAH - BEYAZ	50	RENKLİ	100
2	SİYAH - BEYAZ	50+1*30= 80	RENKLİ	100+60*1= 160
3	SİYAH - BEYAZ	50+2*30= 110	RENKLİ	100+60*2= 220
.
.
.
15	SİYAH - BEYAZ	50+14*30= 470	RENKLİ	100+14*60= 940
16	SİYAH - BEYAZ	50+15*30= 500	RENKLİ	100+15*60 =1000
.
.
.

Görüldüğü üzere başvuru ücreti, başvuruda yer alan tasarım sayısına göre; yayın ücreti ise başvuruda sunulan görsel anlatım sayısı ve türüne göre (siyah-beyaz / renkli) değişim göstermektedir. Bu bağlamda sunulan görsel anlatım sayısının fazlalığı her ne kadar yayın ücreti açısından başvuru sahiplerine ek maliyet getiriyor gibi görünse de, korumanın çok daha sağlıklı olabilmesi için tasarımın değişik açılardan görünümünün ek resim olarak sunulması büyük önem arz etmektedir.

Başvuruda yayın erteleme talep ediliyorsa, yayın erteleme talep edilen her bir tasarım için Tebliğde yer alan "yayın erteleme talep ücreti"nin yatırılması gerekmektedir. Başvuruda rüçhan talebinin olması durumunda ise her bir rüçhan talebi için Tebliğde yer alan "rüçhan hakkı kayıt ücreti"nin ödenmesi gerekmektedir.